

## **Registro di anagrafe condominiale: ecco 2 utili modelli per amministratori e condòmini**

Tra i nuovi adempimenti previsti dalla Riforma del condominio, già in vigore dal 18 giugno 2013, è prevista l'istituzione del Registro dell'anagrafe condominiale.

Secondo il disposto dell'articolo 10, comma 6 della Legge 220/2012, l'amministratore è tenuto a *"curare la tenuta del registro di anagrafe condominiale contenente le generalità dei singoli proprietari e dei titolari di diritti reali e di diritti personali di godimento, comprensive del codice fiscale e della residenza o domicilio, i dati catastali di ciascuna unità immobiliare, nonché ogni dato relativo alle condizioni di sicurezza..."*.

Il nuovo adempimento normativo quindi impone all'amministratore un'ulteriore attività di rilevazione e raccolta dati degli immobili. E non solo, ma anche la gestione e l'aggiornamento di tali dati nel tempo.

Tutti i cambiamenti futuri infatti gli dovranno essere comunicati con diretta responsabilità di tutti i condòmini.

L'ANACI (Associazione Nazionale Amministratori Condominiali e Immobiliari) ha pubblicato due modelli utili agli amministratori di condominio per la gestione dell'anagrafe condominiale. Nel primo modello è contenuto un pratico e versatile schema per la compilazione del registro di anagrafe condominiale, mentre nel secondo un modulo di richiesta dati da inoltrare al singolo condomino.